

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-5-2/23

Sarajevo, 13. 02. 2023. godine

Na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14 i 59/22), člana 59. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 36/22), člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu, člana 4. stav (7) Pravilnika o finansijskom poslovanju Univerziteta u Sarajevu i člana 37. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, na osnovu Odluke Skupštine Kantona Sarajevo o privremenom finansiranju potreba Kantona Sarajevo za period od 01. 01. do 31. 03. 2023. godine („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 52/22) i Dokumenta okvirnog budžeta Kantona Sarajevo za period 2023-2025. godina, uz prethodno Mišljenje Odbora za finansije Univerziteta u Sarajevu broj: 015-1562/23 od 08. 02. 2023. godine, na prijedlog Senata Univerziteta u Sarajevu od 10. 02. 2023. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je na 13. vanrednoj sjednici, održanoj 13. 02. 2023. godine, *donio je*

ODLUKU

*o usvajanju Privremenog plana javnih nabavki integrisanog Univerziteta u Sarajevu
za period privremenog finansiranja januar-mart 2023.godine*

I**(Predmet odluke)**

Usvaja se Privremeni plan javnih nabavki integrisanog Univerziteta u Sarajevu za period privremenog finansiranja od 01. 01. do 31. 03. 2023. godine, kao u tabeli koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ove odluke.

II**(Sastavni dio odluke o usvajanju plana javnih nabavki)**

Sastavni dio ove Odluke o usvajanju Privremenog plana javnih nabavki integrisanog Univerziteta u Sarajevu za period privremenog finansiranja obuhvata nabavku roba, usluga i radova, te sadrži podatke o predmetu nabavke, oznake iz jedinstvenog rječnika javnih nabavki, vrstu postupka, da li se predmet dijeli na lotove, vrstu ugovora, da li će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum, period trajanja ugovora o javnoj nabavci ili okvirnog sporazuma, procijenjenu vrijednost nabavki, okvirni datum pokretanja postupka nabavke, podatke o izvoru finansiranja, podatak za koju godinu se plan donosi, konto u finansijskom planu, i dodatne napomene.

III**(Pokretanje postupka javne nabavke)**

- (1) Postupak javne nabavke predviđene planom nabavki pokreće se donošenjem odluke o pokretanju postupka u pisanom obliku, koja obavezno sadrži elemente utvrđene članom 18. stav (1) Zakona o javnim nabavkama.

- (2) Ovlašćuje se rektor Univerziteta u Sarajevu/rukovodilac članice, da za svaku stavku predviđenu u planu javnih nabavki Univerziteta u Sarajevu/članice donese odluku iz stava (1) ovog člana, te po uspješnom okončanju postupka nabavke donese odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača, zaključi ugovor o javnoj nabavci i potpisuje svu finansijsku dokumentaciju u cilju izvršenja ugovorenih obaveza ili da donese odluku o poništenju postupka odluku o pokretanju ponovnog postupka pod uslovima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama BiH.

IV

(Obaveza postupanja u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima)

Obavezuju se rektor Univerziteta u Sarajevu/rukovodilac članice da postupak javne nabavke provodi u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa zakonom.

V

(Objavljivanje plana javnih nabavki)

- (1) Univerzitet u Sarajevu objavljuje svoj privremeni plan javnih nabavki za period privremenog finansiranja na portalu javnih nabavki.
- (2) Obavezuju se administratori članica Univerziteta na portalu javnih nabavki, da privremeni plan javnih nabavki unesu u formi i na način kako je definisano u portalu javnih nabavki u skladu sa Odlukom o usvajanju privremenog plana javnih nabavki integrisanog Univerziteta u Sarajevu za period privremenog finansiranja od 01. 01. do 31. 03. 2023. godine.

VI

(Izmjena ili dopuna privremenog plana javnih nabavki)

- (1) Privremeni plan javnih nabavki se može izmijeniti ili dopuniti u periodu privremenog finansiranja u skladu sa obezbijeđenim finansijskim sredstvima.
- (2) Pod izmjenom plana javnih nabavki se podrazumijeva brisanje planiranog predmeta nabavke, izmjena planiranog predmeta nabavke, izmjena vrste postupka nabavke, procijenjene vrijednosti, vrsta ugovora, zaključenje i period trajanja ugovora/okvirnog sporazuma, okvirni datum pokretanja postupka, podatke o izvoru finansiranja i da li se predmet dijeli na lotove.
- (3) Pod dopunom plana javnih nabavki se podrazumijeva planiranje novog predmeta nabavke u slučaju nastanka potrebe za nabavkom roba, usluga ili radova koji se nisu mogli predvidjeti u vrijeme donošenja plana javnih nabavki.
- (4) Posebnu odluku o izmjeni ili dopuni plana javnih nabavki za nabavke, čija pojedinačna procijenjena vrijednost ne prelazi iznos utvrđen Statutom za čije korištenje je ovlašten rektor Univerziteta u Sarajevu/rukovodilac članice, na prijedlog rukovodioca članice donosi rektor Univerziteta u Sarajevu.
- (5) Posebnu odluku o izmjeni ili dopuni plana javnih nabavki za nabavke, čija pojedinačna procijenjena vrijednost prelazi iznos utvrđen Statutom za čije korištenje je ovlašten rektor Univerziteta u Sarajevu/rukovodilac članice, na njihov prijedlog, donosi Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu.
- (6) Posebna odluka iz stava (4) i (5) ovog člana mora sadržati obrazloženje o neophodnosti i osnovanosti izmjene plana nabavki, odnosno dopune plana sa nabavkama koje se nisu mogle

predvidjeti u vrijeme donošenja plana, pod uslovom da su za te namjene obezbijeđena finansijska sredstva.

- (7) Univerzitet u Sarajevu je obavezan svaku izmjenu ili dopunu plana javnih nabavki objaviti na portalu javnih nabavki, odmah po donošenju odluke o izmjeni ili dopuni plana javnih nabavki.

VII

(Izvještavanje)

Univerzitet u Sarajevu/članica je obavezan/obavezna dostaviti Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu izvještaj o izvršenju plana javnih nabavki za 2023 godinu, u koji trebaju biti uključene i sve izmjene i dopune plana javnih nabavki.

VIII

(Završne odredbe)

- (1) Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.
(2) Ova Odluka će biti objavljena na internetskoj stranici Univerziteta u Sarajevu/članice zajedno sa planom javnih nabavki.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović



Dostaviti:

- Rektor Univerziteta u Sarajevu
- Rukovodiocima članica Univerziteta u Sarajevu
- Predsjedniku i članovima Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu
- Jedinica za internu reviziju
- Izvršni direktor
- Generalni sekretar
- Služba za računovodstvo i finansije
- Služba za javne nabavke
- Služba za plan i analizu
- U dokumentaciju Upravnog odbora
- a/a