



-Vijeće doktorskog studija-

Broj: 04/3 –5358/24

Dana, 24. 12. 2024. godine

Na osnovu člana 7. stav (3) Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu - doktorski studij (broj: 01-4-9-1/24 od 28.02.2024. godine), Vijeće doktorskog studija Univerziteta u Sarajevu - Šumarskog fakulteta, na svojoj II sjednici održanoj 24. 12. 2024. godine, jednoglasno je donijelo sljedeći prijedlog

ODLUKE

I

Usvaja se prijedlog Poslovnika o radu Vijeća doktorskog studija Univerziteta u Sarajevu - Šumarskog fakulteta kojim se utvrđuje način rada Vijeća doktorskog studija Univerziteta u Sarajevu - Šumarskog fakulteta, a naročito sastav, nadležnosti, način sazivanja i održavanja sjednica, utvrđivanje dnevnog reda, predsjedavanje, tok sjednice, odlučivanje i vođenje zapisnika, te druga pitanja od značaja za rad Vijeća doktorskog studija.

II

Tekst prijedloga Poslovnika o radu Vijeća doktorskog studija Univerziteta u Sarajevu - Šumarskog fakulteta je sastavni dio ove Odluke.

III

Ova odluka se dostavlja Vijeću Fakulteta na saglasnost.

Obrazloženje:

Vijeće doktorskog studija Univerziteta u Sarajevu - Šumarskog fakulteta je razmatralo prijedlog Poslovnika o radu Vijeća doktorskog studija Univerziteta u Sarajevu - Šumarskog fakulteta. Na osnovu navedenog donesena je Odluka kao u dispozitivu.

PREDSJEDNIK VIJEĆA
DOKTORSKOG STUDIJA

Prof. dr. Alma Hairudinović-Bogunić



DEKAN

Prof. dr. Besim Balić



Dostaviti:

- Vijeću Fakulteta
- a/a Fakulteta
- a/a VDS

Na osnovu člana 7. stav (8) Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu - doktorski studij, br. 01-4-9-1/24 od 28.2.2024. godine, Vijeće doktorskog studija Univerziteta u Sarajevu - Šumarskog fakulteta na sjednici održanoj dana 24. 12. 2024. godine donijelo je

**Poslovnik o radu
Vijeća doktorskog studija Univerziteta u Sarajevu - Šumarskog fakulteta**

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Poslovnika)

(1) Poslovníkom o radu Vijeća doktorskog studija Univerziteta u Sarajevu - Šumarskog fakulteta (u daljem tekstu Poslovnik) utvrđuje se način rada Vijeća doktorskog studija Univerziteta u Sarajevu - Šumarskog fakulteta (u daljem tekstu: Vijeće studija), a naročito sastav, nadležnosti, način sazivanja i održavanja sjednica, utvrđivanje dnevnog reda, predsjedavanje, tok sjednice, odlučivanje i vođenje zapisnika, te druga pitanja od značaja za rad Vijeća studija.

Član 2.

(Vijeće studija)

(1) Vijeće studija je stručno tijelo Univerziteta u Sarajevu - Šumarskog fakulteta (u daljem tekstu: Fakultet) čiji su sastav i nadležnost određeni Pravilima studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu - doktorski studij.

(2) Poslove iz svoje nadležnosti Vijeće studija obavlja na sjednicama u prostorijama Fakulteta ili elektronski.

Član 3.

(Sastav Vijeća studija)

(1) Članovi Vijeća studija su pripadnici akademskog osoblja u zvanju docenta, vanrednog i redovnog profesora. U radu Vijeća studija po funkciji učestvuju prodekan za naučnoistraživački rad, odnosno resorni prodekan, sekretar fakulteta i sekretar vijeća.

(2) Predmetne nastavnike i nositelje nastavnog i istraživačkog procesa na trećem ciklusu studija određuje Vijeće Fakulteta prije početka akademske godine.

(3) Članovi Vijeća studija biraju se na period od dvije godine.

(4) Vijeće studija bira predsjednika Vijeća studija, koji je ujedno i rukovodilac Vijeća iz reda nastavnika u zvanju vanrednog ili redovnog profesora, na period od dvije godine.

(5) Predsjednika Vijeća studija imenuje (potvrđuje) dekan Fakulteta nakon izbora od strane Vijeća studija.

Član 4.

(Nadležnost Vijeća studija)

(1) Vijeće studija kao stručno tijelo Fakulteta rukovodi trećim ciklusom studija u skladu sa Zakonom, Statutom i Pravilima i odgovorno je za nesmetano funkcionisanje trećeg ciklusa studija.

(2) Vijeće studija rješava sva pitanja koja se odnose na organizaciju i tok studiranja, a posebno:
a) utvrđivanje prijedloga odluka za Vijeće Fakulteta o svim akademskim, nastavnim, naučnim

- i stručnim pitanjima iz oblasti trećeg ciklusa studija,
- b) predlaganje Vijeću Fakulteta nastavnih planova i programa trećeg ciklusa studija,
- c) predlaganje Vijeću Fakulteta preispitivanja nastavnih planova i programa trećeg ciklusa studija i to najmanje jednom po isteku ciklusa studija,
- d) utvrđivanje prijedloga za Vijeće Fakulteta o broju studenata za upis u prvu godinu trećeg ciklusa studija,
- e) predlaganje Vijeću Fakulteta raspisivanje konkursa za upis kandidata u prvu godinu trećeg ciklusa studija,
- f) imenovanje komisije za provođenje postupka rangiranja za upis studenata u prvu godinu trećeg ciklusa studija,
- g) utvrđivanje načina izvođenja nastave studija prije početka semestra,
- h) predlaganje Vijeću fakulteta angažmana referentnih predavača sa drugih domaćih i stranih visokoškolskih ustanova,
- i) predlaganje Vijeću fakulteta produženje studija,
- j) predlaganje dekanu obustave postupka za sticanje naučnog stepena doktora nauka,
- k) izbor akademskog savjetnika doktorantima,
- l) saglasnost za promjenu mentora/akademskog savjetnika,
- m) utvrđivanje prijedloga za formiranje Komisije za ocjenu i odbranu projekta, radne verzije i doktorske disertacije (u daljem tekstu: Komisija Univerziteta),
- n) prihvatanje izvještaja Komisije Univerziteta,
- o) obavljanje i drugih poslova u skladu sa Zakonom, Statutom i Pravilima studiranja za treći ciklus studija Univerziteta u Sarajevu.

II NAČIN RADA VIJEĆA STUDIJA

Član 5.

(Sjednice Vijeća studija)

- (1) Sjednice Vijeća studija mogu biti redovne, vanredne i tematske.
- (2) Sjednica Vijeća studija može se održati elektronskim putem (elektronska sjednica) na način i pod uvjetima utvrđenim ovim poslovníkom.
- (3) Sjednicu Vijeća studija saziva i njome rukovodi predsjednik Vijeća studija, a u slučaju odsustva član Vijeća studija kojeg ovlasti predsjednik.

Član 6.

(Vrijeme održavanja sjednica)

- (1) Redovne sjednice Vijeća studija održavaju se u skladu sa potrebama, a najmanje četiri puta godišnje.
- (2) U hitnim slučajevima, na osnovu ukazane potrebe održavaju se vanredne sjednice Vijeća studija.

Član 7.

(Poziv za sjednice)

- (1) Sjednice Vijeća studija sazivaju se upućivanjem poziva članovima Vijeća studija u pisanoj formi (uobičajeno u elektronskoj, a izuzetno u štampanoj formi). Poziv i materijal za sjednicu Vijeća studija se dostavljaju najkasnije tri dana prije datuma određenog za održavanje sjednice. Materijal se može i naknadno dostaviti uz saglasnost predsjednika Vijeća studija, a u izuzetnim slučajevima može biti uručen i na samoj sjednici o čemu članovi Vijeća studija trebaju biti prethodno obaviješteni.
- (2) Putem sekretara Vijeća studija poziv i materijal za sjednicu se dostavlja članovima Vijeća

studija i drugim pozvanim licima, po prijedlogu predsjednika Vijeća studija.

Član 8.

(Vanredna sjednica)

- (1) U hitnim slučajevima, predsjednik Vijeća studija može sazvati vanrednu sjednicu i u kraćem roku od onog utvrđenog članom 7. ovog poslovnika, a najkasnije u roku od 24 sata prije zakazane sjednice.
- (2) U slučaju stava (1) ovog člana, poziv se upućuje putem telefona, e-maila ili uručenjem putem kurira. Ukoliko postoji, materijal za sjednicu se dostavlja članovima vijeća studija neposredno prije početka sjednice.

Član 9.

(Elektronska sjednica)

- (1) Vijeće studija donosi odluke iz svoje nadležnosti u slučajevima opravdanih razloga (hitnosti, uštede vremena, manjeg obima pristiglog materijala i sl.) održavanjem sjednica elektronskim putem (elektronska sjednica).
- (2) Poziv za elektronsku sjednicu Vijeća studija sa prijedlogom dnevnog reda, radnim materijalom i prijedlogom odluka, zaključaka, stavova dostavlja se na način utvrđen ovim poslovníkom najkasnije dva dana prije utvrđenog vremena održavanja sjednice.
- (3) U slučaju održavanja elektronske sjednice, poziv za sjednicu, koji se dostavlja svim članovima Vijeća studija na adrese elektronske pošte, sadrži dnevni red te početak i završetak sjednice uz rok u kojem se članovi Vijeća studija trebaju očitovati elektronskim putem.
- (4) Elektronska sjednica smatra se pravovaljanom ako se više od pola članova Vijeća studija putem elektronske pošte očitovale na tačke dnevnog reda.
- (5) Kod održavanja elektronske sjednice, članovi Vijeća studija se na svaku tačku dnevnog reda posebno očituju na način da u poruci ili obrascu za izjašnjavanje navedu broj tačke dnevnog reda o kojoj se izjašnjavaju uz navođenje "za" ili "protiv" bez dodatnog obrazlaganja glasanja.
- (6) O elektronskoj sjednici se sastavlja zapisnik kojem se prilažu ispisi poruka elektronske pošte članova vijeća studija. Zapisnik se verificira na prvoj sljedećoj sjednici Vijeća studija.

POGLAVLJE I - POZIV I MATERIJAL ZA SJEDNICU

Član 10.

(Sadržaj poziva za sjednicu)

- (1) Poziv za sjednicu Vijeća studija obavezno sadrži oznaku (redni broj) sjednice, dnevni red sjednice, mjesto i datum održavanja i vrijeme početka sjednice, potpis lica koje saziva sjednicu.
- (2) Uz poziv za sjednicu dostavlja se i zapisnik sa prethodne sjednice Vijeća studija.
- (3) Prijedlog dnevnog reda Vijeća studija priprema predsjednik Vijeća studija, na osnovu pristiglih materijala vezanih za pitanja iz nadležnosti Vijeća studija.
- (4) Pri sastavljanju dnevnog reda vodi se računa o sljedećem:
 - a) dnevni red treba da obuhvata pitanja koja su u momentu održavanja sjednice aktuelna za rad Vijeća studija.
 - b) dnevni red treba da sadrži i pitanja za koja su zainteresirani drugi organi Univerziteta / Fakulteta, a koja su iz nadležnosti Vijeća studija.

Član 11.

(Dnevni red)

(1) Svaki član Vijeća studija ima pravo da predlaže izmjene i dopune dnevnog reda, uz obrazloženje.

POGLAVLJE II - RAD SJEDNICE VIJEĆA STUDIJA

Član 12.

(Kvorum za rad)

- (1) Predsjedavajući otvara sjednicu Vijeća studija.
- (2) Prije prelaska na predloženi dnevni red se utvrđuje prisustvo potrebne većine za rad Vijeća studija.
- (3) Prisustvo na sjednici Vijeća studija utvrđuje sekretar studija.
- (4) Potrebna većina za rad Vijeća studija (kvorum za rad) je nadpolovična većina od ukupnog broja članova Vijeća studija.
- (5) Ako ne postoji kvorum za rad, sjednica Vijeća studija se odlaže i zakazuje se novi datum održavanja sjednice.
- (6) Prisustvo članova Vijeća studija na sjednicama je obavezno. U slučaju opravdane spriječenosti, član Vijeća studija je dužan o tome obavijestiti predsjednika.

Član 13.

(Prijedlog dnevnog reda)

- (1) Ako postoji kvorum za rad, predsjedavajući Vijeća studija stavlja prijedlog dnevnog reda na razmatranje i usvajanje, uključujući i raspravu o istom. Diskusija članova Vijeća studija u ovoj fazi ne može trajati duže od pet minuta.
- (2) O obrazloženim prijedlozima izmjena i dopuna dnevnog reda članovi Vijeća studija se izjašnjavaju javnim glasanjem o svakom prijedlogu pojedinačno.
- (3) Predložena izmjena ili dopuna dnevnog reda je usvojena ako se za nju izjasni nadpolovična većina članova Vijeća studija.
- (4) Ako je na jednu predloženu tačku dnevnog reda dato više prijedloga, tada se glasa za svaki dati prijedlog pojedinačno redoslijedom kojim su dati.
- (5) Prihvaćen je prijedlog za koji se izjasnila nadpolovična većina od ukupnog broja članova Vijeća studija.
- (6) Ukoliko nema primjedbi na dnevni red ili dopuna dnevnog reda, odnosno ako se ne usvoje predložene izmjene ili dopune dnevnog reda, dnevni red se usvaja javnim glasanjem.

Član 14.

(Prva tačka dnevnog reda)

- (1) Prva tačka dnevnog reda je usvajanje zapisnika sa prethodno održane sjednice Vijeća studija.
- (2) O primjedbama na zapisnik, članovi Vijeća studija se izjašnjavaju glasanjem.
- (3) Zapisnik na čiji sadržaj nisu stavljene primjedbe kao i zapisnik sa saglasno usvojenim primjedbama smatra se usvojenim kada se za njega izjasni nadpolovična većina od ukupnog broja članova Vijeća studija.

Član 15.

(Tok sjednice)

Razjašnjavanje svih relevantnih pitanja za meritorno odlučivanje o svakoj tački dnevnog reda na sjednici Vijeća studija koja se održava u prostorijama Fakulteta teče sljedećim redom: uvodna riječ izvjestioca, pitanja, davanje odgovora ili prezentacija dodatnih informacija, diskusija uključujući replike, formuliranje prijedloga od strane predsjedavajućeg, odluke, zaključci ili stavovi, glasanje članova Vijeća studija, proglašenje rezultata glasanja i unošenje u zapisnik.

POGLAVLJE III - NAČIN DONOŠENJA ODLUKA

Član 16.

(Akti Vijeća studija)

- (1) Vijeće studija u skladu sa utvrđenom nadležnošću u svom radu donosi: a) odluke; b) prijedloge odluka; c) prijedloge zaključaka; d) stavove.
- (2) Utvrđeni prijedlozi odluka, zaključaka i stavova se prosljeđuju Vijeću Fakulteta na razmatranje i usvajanje.

Član 17.

(Učešće u diskusiji)

- (1) Član Vijeća studija koji želi da učestvuje u diskusiji mora da prethodno zatraži odobrenje od predsjednika.
- (2) O jednom pitanju član Vijeća studija može govoriti najviše dva puta, koncizno i jasno.
- (3) Vrijeme izlaganja učesnika u raspravi ograničeno je na pet minuta u okviru jedne tačke dnevnog reda.

Član 18.

(Odlučivanje na sjednici)

- (1) Vijeće studija donosi odluke nadpolovičnom većinom glasova od ukupnog broja članova.
- (2) Glasanje se obavlja podizanjem ruke članova Vijeća studija.
- (3) Predsjednik Vijeća studija formulira prijedloge odluka, zaključke i stavove, a potom se članovi izjašnjavaju za ili protiv prijedloga.
- (4) Vijeće studija, na prijedlog nadpolovične većine od ukupnog broja članova, može odlučiti da se o određenom pitanju obavi javno glasanje pojedinačnim izjašnjavanjem svakog člana i to tako što se nakon prozivanja svaki član odvojeno izjašnjava za ili protiv prijedloga.
- (5) U slučaju da je broj glasova za ili protiv isti, glasanje se ponavlja. Ako i u drugom krugu glasanja rezultat bude isti, predsjednik odlaže sjednicu za jedan sat. Ukoliko nakon toga rezultati ponovo budu nepromijenjeni, sjednica se odlaže za tri dana.
- (6) Utvrđeni prijedlozi odluka, zaključaka i stavova se dostavljaju Vijeću Fakulteta na razmatranje i usvajanje.

POGLAVLJE IV - ODRŽAVANJE REDA

Član 19.

(Red na sjednici)

- (1) Predsjedavajući Vijeća studija je odgovoran za tok rada i održavanje reda na sjednici Vijeća

studija.

(2) U ostvarivanju ciljeva iz stava (1) ovog člana, predsjednik Vijeća studija:

- a) omogućiti će članu Vijeća studija da izloži svoju diskusiju po jednoj tački u trajanju od najviše pet minuta i najviše dvije replike u trajanju do dvije minute pojedinačno pri neometanom izlaganju,
- b) dužan je pružiti zaštitu digniteta svakog člana Vijeća studija,
- c) upozoriti će člana Vijeća studija ukoliko pri svojoj diskusiji ili replici odstupa od tačke dnevnog reda o kojoj se u tom trenutku vodi rasprava.

Član 21.

(Mjere upozorenja)

(1) Zbog povrede reda na sjednici vijeća studija i Etičkog kodeksa Univerziteta u Sarajevu predsjednik Vijeća studija može članovima izreći neku od sljedećih mjera:

- a) upozorenje, u slučaju prekoračenja vremena za diskusiju ili repliku,
- b) upozorenje u slučaju narušavanja reda,
- c) upozorenje u slučaju narušavanja digniteta člana Vijeća studija,
- d) oduzimanje riječi u slučaju da je članu Vijeća studija već izrečena neka od naznačenih mjera.

(2) Izrečene mjere se unose u zapisnik.

POGLAVLJE V - ZAPISNIK

Član 22.

(Vođenje zapisnika)

- (1) O radu Vijeća studija vodi se zapisnik.
- (2) Zapisnik vodi, formira i potpisuje zapisničar i predsjednik Vijeća studija.
- (3) Po potrebi i u dogovoru sa članovima Vijeća studija, sjednice se mogu tonski snimati.

Član 23.

(Sadržaj zapisnika)

Zapisnik o radu Vijeća studija obavezno sadrži:

- a) redni broj sjednice,
- b) datum, mjesto i vrijeme održavanja sjednice,
- c) ime i prezime predsjednika sjednice i zapisničara,
- d) imena i prezimena prisutnih i opravdano i neopravdano odsutnih članova Vijeća studija,
- e) imena prisutnih koji nisu članovi Vijeća studija,
- f) dnevni red sjednice,
- g) ime i prezime podnosioca zahtjeva, prijedloga, izvještaja,
- h) po svakoj tački dnevnog reda: kratak sadržaj predmeta glasanja, podatke o glasanju i usvojenu odluku, zaključak ili stav,
- i) izdvojena mišljenja, stavljene prigovore ili primjedbe,
- j) ostale relevantne događaje sa sjednice,
- k) potpis predsjednika i zapisničara.

Član 24.

(Obaveze u vezi sa zapisnikom)

- (1) Izmjene i dopune zapisnika vrše se samo na osnovu odluke Vijeća studija prilikom njegovog

usvajanja.

- (1) Zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća studija i zapisničar.
- (2) Zapisnik se mora sastaviti u roku od sedam dana od dana održavanja sjednice Vijeća studija.
- (3) Original zapisnika čuva se u arhivi i u nadležnoj službi kao dokument trajne vrijednosti.
- (4) Članovi Vijeća studija imaju pravo uvida i korištenja zapisnika.

Član 25.

(Obaveze predsjednika Vijeća studija)

Predsjednik Vijeća studija stara se o prosljeđivanju utvrđenih prijedloga odluka, zaključaka i stavova Vijeću Fakulteta.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 26.

Izmjene i dopune poslovnika vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

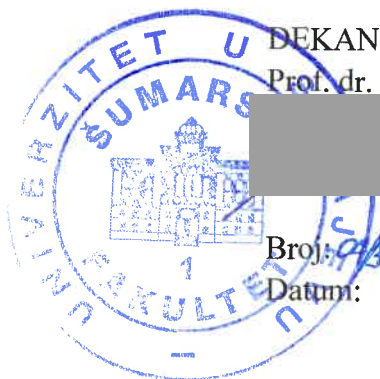
Član 27.

Usvajanjem ovog Poslovnika prestaje da važi Poslovnik o radu Vijeća doktorskog studija, br. 01/6-470/14 od 20.02.2014. godine.

Poslovnik stupa na snagu danom usvajanja i biti će objavljen na oglasnoj ploči i web stranici Fakulteta.

Predsjednik Vijeća doktorskog studija
Prof. dr. Alma Hairudinović-Bogunić

[Redacted signature area]



DEKAN

Prof. dr. Besim Balić

Broj: 943-5358/24-2

Datum: 24.12.2024 god



UNIVERZITET U SARAJEVU - UNIVERSITY OF SARAJEVO
ŠUMARSKI FAKULTET - FACULTY OF FORESTRY

Zagrebačka 20, 71000 Sarajevo, BiH • Tel.: + 387 33 812 490, 812 491; Fax: + 387 33 812 488

Matični broj: 4200494560198 • PDV broj: 200494560007

KS u Sarajevu, Broj rješenja: 065-0-Reg-19-002234

e-mail: info@sfsa.unsa.ba • racunovodstvo@sfsa.unsa.ba • www.sfsa.unsa.ba

-Vijeće doktorskog studija-

Broj: 04/3 –5374/24

Dana, 24. 12. 2024. godine

Na osnovu člana 7. stav (3) Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu - doktorski studij (broj: 01-4-9-1/24 od 28.02.2024. godine), Vijeće doktorskog studija Univerziteta u Sarajevu - Šumarskog fakulteta, na svojoj II sjednici održanoj 24. 12. 2024. godine, jednoglasno je donijelo sljedeći prijedlog

O D L U K E

I

Usvaja se prijedlog Odluke o raspisivanju konkursa za upis kandidata na III (treći) ciklus studija – doktorski studij "Šumarstvo" na Univerzitetu u Sarajevu - Šumarskom fakultetu u studijskoj 2024/2025. godini.

II

Tekst prijedloga Konkursa je sastavni dio ove Odluke.

III

Ovaj prijedlog Odluke se dostavlja Vijeću Fakulteta na saglasnost.

Obrazloženje:

Vijeće doktorskog studija Univerziteta u Sarajevu - Šumarskog fakulteta je razmatralo prijedlog Odluke o raspisivanju konkursa za upis kandidata na III (treći) ciklus studija - doktorski studij "Šumarstvo" na Univerzitetu u Sarajevu - Šumarskom fakultetu u studijskoj 2024/2025. godini. Na osnovu navedenog donesena je Odluka kao u dispozitivu.

PREDSJEDNIK VIJEĆA
DOKTORSKOG STUDIJA

Prof. dr. Alma Hairudinović-Bogunić



DEKAN

Prof. dr. Besim Balić



Dostaviti:

- Vijeću Fakulteta
- a/a Fakulteta
- a/a VDS

Na osnovu člana 106., stav (3) Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/22), člana 144., 148. i 171., 173. tačka (1) i (4). Statuta Univerziteta u Sarajevu, te člana od 16. do 20. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu – doktorski studij (01-04-9-1/24 od dana 28.02.2024.godine), prijedloga Odluke Vijeća dokorskog studija Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta broj: 04/3-5374/24 od 24.12.2024.godine, Odluke Vijeća Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta od . godine, odluke Senata Univerziteta u Sarajevu o davanju saglasnosti za raspisivanje konkursa za upis studenata na III (treći) ciklus studija – doktorski studij u studijskoj 2024/2025.godini (broj: . godine), Univerzitet u Sarajevu - Šumarski fakultet objavljuje

Broj: 04/3-5374/24-2

Datum: 24.12.2024 god

KONKURS

za upis kandidata na III (treći) ciklus studija - doktorski studij “Šumarstvo” na Univerzitetu u Sarajevu - Šumarskom fakultetu u studijskoj 2024/2025. godini

I

Konkurs se raspisuje za upis studenata na III (treći) ciklus studija - doktorski studij na Univerzitetu u Sarajevu – Šumarskom fakultetu koji se organizira za doktorski studij “Šumarstvo”, naučna oblast šumarstvo.

II

Uvjeti za upis:

Za upis dokorskog studija mogu se kandidovati svi koji ispunjavaju uvjete utvrđene Zakonom o visokom obrazovanju, odnosno Statutom Univerziteta u Sarajevu i Pravilima za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu – doktorski studij.

Doktorski studij „Šumarstvo“ na Univerzitetu u Sarajevu - Šumarskom fakultetu, uz ispunjavanje drugih konkursom traženih uvjeta, mogu upisati kandidati/kinje koji su:

- završili prvi i drugi ciklus studija u skladu sa bolonjskim principima, te po osnovu prethodnog visokoškolskog obrazovanja prema bolonjskim principima stekli najmanje 300 (E)CTS bodova i zvanje drugog ciklusa studija ili ekvivalenta iz odgovarajućih oblasti nauke.
- završili postdiplomski studij organiziran prije uvođenja cikličnih studija u skladu sa bolonjskim principima, te stekli zvanje magistra nauka iz oblasti koje su relevantne za oblast za koju se organizuje doktorski studij. Ukoliko steknu pravo na upis studijskog programa III ciklusa, ovim licima se priznaje 60 (E)CTS bodova po osnovu pohađanja nastave (50 bodova) i objavljivanja dva naučno-stručna rada u časopisima iz specijaliziranih baza (10 bodova). Odluku o priznavanju 60 (E)CTS bodova po osnovu završenog studija kojim je stečeno zvanje magistra nauka donosi Vijeće studija. Preostalih 120 (E)CTS bodova ova lica treba da steknu kroz ostale aktivnosti predviđene nastavnim planom i programom od III do VI semestra.
- završili diplomski studij organiziran prije uvođenja cikličnih studija u skladu sa bolonjskim principima, stekli zvanje VSS, a nakon toga završili najmanje jednogodišnji studij II ciklusa u skladu sa bolonjskim principima.

Pohađanjem i završetkom studija III ciklusa svi prijavljeni kandidati/tkinje treba da imaju verifikovano ukupno najmanje 480 (E)CTS bodova na svim ciklusima univerzitetskog obrazovanja.

Kandidati strani državljani prijavljuju se na konkurs pod istim uslovima kao i državljani Bosne i Hercegovine u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo i Statutom Univerziteta u Sarajevu.

III

Spisak potrebne dokumentacije za prijavu na konkurs:

1. Diploma i dodatak diplomi prvog ciklusa studija, odnosno diploma i uvjerenje o položenim ispitima dodiplomskog studija (za studente koji su završili program prema predbolonjskom modelu studija) – ovjerena kopija;
2. Diploma i dodatak diplomi drugog ciklusa studija, odnosno diploma i uvjerenje o položenim ispitima postdiplomskog studija (za studente koji su završili studij prema predbolonjskom modelu) – ovjerena kopija;
3. Rješenje o akademskom priznavanju visokoškolske kvalifikacije u svrhu nastavka obrazovanja za kandidate koji stekli prethodno obrazovanje izvan Bosne i Hercegovine – ovjerena kopija; Kandidati kojima nije završen postupak akademskog priznavanja diploma dužni su dostaviti potvrdu o pokrenutom postupku;
4. Izvod iz matične knjige rođenih – ovjerena kopija;
5. Uvjerenje o državljanstvu – ovjerena kopija;
6. Biografija (uključujući podatke o prethodnom obrazovanju, istraživačkom iskustvu, objavljenim radovima);
7. Izjava o istraživanju (napisati prema Uputstvu za pisanje objavljenom na web stranici Fakulteta <https://www.sfsa.unsa.ba>);
8. Motivaciono pismo;
9. Odluka o ekvivalenciji ranije stečenih akademskih zvanja u skladu sa traženim uvjetima (ukoliko je primjenjivo) – ovjerena kopija.

Konkursom tražena dokumentacija se dostavlja u original ili ovjerenoj fotokopiji. Konkursna dokumentacija se ne vraća.

Ukoliko diploma, dodatak diplomi ili uvjerenje o položenim ispitima nisu na jednom od službenih jezika BIH, potrebno je dostaviti i ovjerene prevode od strane ovlaštenog sudskog tumača.

IV

Broj studenata koji će biti primljen na doktorski studij je petnaest (15).

V

Cijena dokorskog studija iznosi 3.500,00 KM (trihiljadepetstotina konvertibilnih maraka i 00/100) po godini, odnosno ukupno 10.500,00 KM (desethiljadepetstotina konvertibilnih maraka i 00/100) za sve tri godine studija.

VI

Rok za prijavu na konkurs je 20 dana od dana objavljivanja.

VII

Prijavu na konkurs zajedno sa dokumentacijom dostavljate na Protokol, Univerziteta u Sarajevu - Šumarskog fakulteta, Zagrebačka 20, 71000 Sarajevo, u zatvorenoj koverti sa naznakom "Prijava za upis na doktorski studij "Šumarstvo" u studijskoj 2024/2025. godini." Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Obrazac Prijave, kao i detaljnije informacije o Programu, mogu se naći na: <https://www.sfsa.unsa.ba>.

VIII

Preliminarnu listu prijavljenih i primljenih kandidata Univerzitet u Sarajevu – Šumarski fakultet će objaviti na Oglasnoj ploči internet stranici Fakulteta najkasnije petnaest (15) dana nakon isteka roka za podnošenje prijave na konkurs. Na objavljenu preliminarnu listu kandidati imaju pravo prigovora Vijeću Fakulteta u roku od pet (5) radnih dana od dana objave preliminarne liste. Odluka po prigovoru se donosi u roku od sedam (7) dana od isteka roka za izjavljivanje prigovora i objavljuje na internet stranici Fakulteta.

Konačna lista upisanih studenata se objavljuje na internet stranici Fakulteta najkasnije tri (3) dana nakon isteka roka za donošenje odluke po izjavljenom prigovoru i dostavlja se Senatu Univerziteta na saglasnost.